

DE LA DECISIÓN AL PRIMER MOVIMIENTO.

Hoja de alineación para traducir una definición en cambios visibles

Una decisión se vuelve real cuando modifica agenda, prioridades, responsabilidades, conversaciones, recursos o conductas observables.

PROPÓSITO.

Utilizá esta hoja después de una reunión, definición o conversación en la que algo haya quedado decidido, pero todavía necesite convertirse en ejecución. El recurso ayuda a precisar qué cambió, qué deja de hacerse, quién responde y cuál será la primera acción verificable.

Tiempo estimado _____	Modalidad _____
Fecha de trabajo _____	Persona o equipo que completa _____

1

LA DEFINICIÓN QUE NECESITA CONVERTIRSE EN ACCIÓN.

Elegí una sola decisión para trabajar.

¿Qué se decidió? _____	
Fecha de la decisión _____	Responsable de definir _____
Personas o áreas involucradas _____	Período de ejecución _____
¿Qué problema, necesidad u oportunidad justificó la decisión? _____	

2

ACLARAR EL ALCANCE.

Una definición compartida necesita mostrar qué quedó cerrado y qué todavía permanece abierto.

¿Qué alternativa quedó elegida?

¿Qué dejó de estar abierto a discusión?

¿Qué aspecto todavía puede ajustarse durante la ejecución?

¿Qué no forma parte de esta decisión?

¿Qué resultado debe poder observarse cuando la decisión empiece a funcionar?

3

TRADUCIR LA DECISIÓN AL TRABAJO REAL.

Completá qué empieza, qué cambia, qué continúa y qué deja de hacerse.

DIMENSIÓN	DEFINICIÓN CONCRETA
Empieza	
Cambia	
Continúa	
Se reduce	
Se posterga	
Se cierra	

4

PRIORIDAD Y RENUNCIA

Toda prioridad necesita desplazar algo para recibir capacidad real.

¿Cuál es la prioridad que esta decisión protege?

¿Qué asunto recibirá menos tiempo, presupuesto, atención o urgencia?

¿Qué actividad debería dejar de hacerse para evitar que todo continúe igual?

¿Qué recurso necesita cambiar de lugar?

a renuncia quedó definida como:

☐ Reducir alcance ☐ Postergar una fecha ☐ Delegar ☐ Cerrar una actividad ☐ Retirar recursos ☐ No incorporar nuevas demandas

Precisá la renuncia concreta:

5

RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

Asignar tareas no alcanza: alguien debe poder responder por el resultado.

Responsable principal:

Resultado por el que responde:

Personas que deben ser consultadas:

Personas que deben ser informadas:

¿Qué puede decidir esta persona sin volver a consultar?

¿Qué condición exige escalar o pedir una nueva definición?

6

COMPROBAR LA ALINEACIÓN

Cada área debe poder traducir la decisión con sus propias palabras.

ÁREA O PERSONA	QUÉ CAMBIA PARA NOSOTROS	QUÉ HAREMOS PRIMERO
1.		
2.		
3.		
4.		

¿Qué interpretación diferente apareció al completar la tabla?

¿Qué diferencia necesita una definición adicional antes de avanzar?

7

COMUNICAR SIN DEJAR AMBIGÜIDADES

La comunicación debe permitir actuar, no solo conocer la decisión.

Mensaje central	Personas destinatarias
Responsable de comunicar	Canal y fecha

¿Qué pregunta debería poder responder cualquier integrante después de recibir la comunicación?

¿Qué interpretación no debería quedar abierta?

8

DEFINIR EL PRIMER MOVIMIENTO

La ejecución comienza con una acción observable, no con una intención general.

Primera acción verificable

esponsable

Fecha

Dependencia o condición previa

Personas que deben participar

¿Qué evidencia mostrará que el movimiento ocurrió?

¿Qué obstáculo previsible necesita ser atendido antes?

9

REVISAR SIN REABRIR TODO

La revisión permite ajustar la ejecución sin desordenar la definición central.

Fecha de revisión

Responsable de convocarla

Indicador o señal a observar

Información que deberá estar disponible

En la revisión se podrá:

☐ Mantener el curso ☐ Ajustar la ejecución ☐ Reasignar recursos ☐ Modificar una parte ☐ Escalar una decisión

¿Qué aspecto no conviene reabrir sin nueva evidencia?

CIERRE:

Un equipo no está alineado porque todos hayan dicho que sí. Está alineado cuando puede reconocer qué se decidió, qué dejó de estar abierto, qué prioridad será protegida, quién responde y qué acción comenzará a modificar el trabajo real.

LÍMITE PROFESIONAL.

Este recurso ofrece una estructura de reflexión y trabajo. No reemplaza terapia, atención médica, asesoramiento legal, financiero ni otras intervenciones profesionales especializadas.